

माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ चे  
कलम ४(१) (ख) मधील प्रसिध्द केलेली माहिती

---

शाखा- निवाडा शाखा, विभागीय आयुक्त कार्यालय,  
पुणे विभाग, पुणे

**माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी**  
**शासकीय विभागाचे नांव-महसूल व वन विभाग**  
**कलम २ (एच) a/b/c/d**

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
१.	विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे यांचे कार्यालय	विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे	विधान भवन, पुणे-४११ ००१

**कलम २ एच नमुना (ब)**  
**शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी**  
**शासकीय विभागाचे नांव-महसूल व वन विभाग**  
**कलम २ (एच) (i)(ii) अंतर्गत**

अ.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
लागू नाही.			

**कलम ४(१) (b)(i)**

विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे येथील निवाडा शाखा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचा तपशिल

विभागीय आयुक्त		
पद	मंजूर पदसंख्या	कार्यरत पदसंख्या
नगर रचनाकार	२	१
सहायक नगर रचनाकार/रचना सहायक	२	१
लघुटंकलेखक	१	१

**कलम ४ (१)(b)(i)**

विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे येथील निवाडा शाखा या कार्यालयाची कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नांव :- विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे (निवाडा शाखा)

पत्ता :- विधान भवन, पुणे-४११ ००१

कार्यालय प्रमुख :- विभागीय आयुक्त

शासकीय विभागाचे नांव :- महसूल व वन विभाग

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- महसूल व वन विभाग

कार्यक्षेत्र- भौगोलिक	: - पुणे विभागातील पुणे, सातरा, सांगली, सोलापूर व कोल्हापूर हे पाच जिल्हे
कार्यानुरूप	: - वरीलप्रमाणे
विशिष्ट कार्ये	: - खालील तक्त्यामध्ये नमूद केल्यानुसार
विभागाचे ध्येय/धोरण	: - भूसंपादन निवाडा मंजूरी संबंधित विविध विषयांबाबत शासनाने ठरवून दिलेले ध्येय व धोरण

सर्व संबंधित अधिकारी व कर्मचारी तसेच त्यांचे कार्ये व कर्तव्ये पुढीलप्रमाणे:-

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार्यांची कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल
१	मा. विभागीय आयुक्त	१) महसूल व वन विभागाकडील अधिसूचना क्र.एलव्यूएन-२०२२/प्र.क्र.८२/अ-२, दि.११/०१/२०२४ नुसार प्रारूप निवाड्यांमध्ये द्यावयाची भरपाईची रक्कम ही, दहा कोटी रुपयांपेक्षा अधिक असेल व शंभर कोटी रुपयांपेक्षा कमी असेल तर प्रारूप निवाड्यांना मंजूरी देणे. तसेच प्रारूप निवाड्यांमध्ये द्यावयाची भरपाईची रक्कम ही, शंभर कोटी रुपयांपेक्षा अधिक असेल, तर मा. जिल्हाधिकारी यांचेकडून प्राप्त प्रारूप निवाडे पूर्व मान्यतेस्तव राज्य शासनास सादर करणे. २) भूसंपादन अधिनियम, १८९४ च्या अनुषंगाने सानुग्रह अनुदान प्रस्तावांना शासनाने दिलेल्या वित्तीय मर्यादेनुसार मा. विभागीय आयुक्त यांचे कार्यक्षेत्र असतील तर मंजूरी/नामंजूरी देणे व अधिकार मर्यादेवरील रकमेच्या प्रस्तावांची छाननी करून मंजूरीसाठी शासनाचे महसूल व वन विभागाकडे सादर करणे.
२	मा. उपायुक्त(क.शु./भूसं.)	प्रारूप निवाड्यांची छाननी करून महसूल विषयक बाबींची तपासणी करून प्रारूप निवाडे मान्यतेस्तव मा. विभागीय आयुक्त यांना सादर करणे
३	नगर रचनाकार	१) महसूल व वन विभागाकडील अधिसूचना क्र.एलव्यूएन-२०२२/प्र.क्र.८२/अ-२, दि.११/०१/२०२४ नुसार प्रारूप निवाड्यांमध्ये द्यावयाची भरपाईची रक्कम ही, दहा कोटी रुपयांपेक्षा अधिक असेल व शंभर कोटी रुपयांपेक्षा कमी असेल तर प्रारूप निवाड्यांना मंजूरी देणेकामी मा.उपायुक्त(क.शु./भूसं.), पुणे विभाग, पुणे यांचेमार्फत मा. विभागीय आयुक्त यांचेकडे सादर करणे. तसेच प्रारूप निवाड्यांमध्ये द्यावयाची भरपाईची रक्कम ही, शंभर कोटी रुपयांपेक्षा अधिक असेल, तर मा.जिल्हाधिकारी यांचेकडून प्राप्त प्रारूप निवाडे पूर्व मान्यतेस्तव मा. विभागीय आयुक्त यांचेमार्फत राज्य शासनास सादर करणे. २) भूसंपादन अधिनियम, १८९४ च्या अनुषंगाने सानुग्रह अनुदान प्रस्तावांना शासनाने दिलेल्या वित्तीय मर्यादेनुसार मा. विभागीय आयुक्त यांचे कार्यक्षेत्र असतील तर मंजूरी/नामंजूरी देणेकामी मा. विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे यांचेकडे सादर करणे व अधिकार मर्यादेवरील रकमेच्या प्रस्तावांची छाननी करून मंजूरीसाठी मा. विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे यांचेमार्फत शासनाचे महसूल व वन विभागाकडे सादर करणे.

		३) केंद्रिय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये प्राप्त होणाऱ्या अर्ज/ अपिल अर्जाबाबतचे कामकाज करणे.
४	सहायक नगर रचनाकार/रचना सहायक	१) सर्व भूसंपादन प्रस्तावांची छाननी करून प्रारूप निवाडे मान्यतेसाठी नगर रचनाकार यांचेकडे सादर करणे. २) केंद्रिय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये प्राप्त होणाऱ्या अर्ज/ अपिल अर्जाबाबतचे कामकाज करणे. ३) तसेच वेळोवेळी नगर रचनाकार यांनी दिलेल्या सूचनांनुसार कामकाज करणे
५	लघुटंकलेखक	शाखेतील सर्व टंकलेखनाचे कामकाज तसेच श्रुतलेखनाचे कार्यालयीन कामकाज करणे. तसेच नगर रचनाकार यांचे सूचनेनुसार शाखेतील कार्यालयीन कामकाजाशी निगडीत अन्य सर्व दैनंदिन अतांत्रिक कामकाज करणे.

मालमत्तेचा तपशिल :- कार्यालयीन इमारत

उपलब्ध सेवा :- संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल

कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक :- ०२०-२६३६०३५७

वेळ :- सकाळी ९.४५ ते दु.१.३०, दुपारी २.०० ते सायं. ६.१५

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी

ठरविलेल्या वेळा :- महिन्यातील सर्व शनिवार व रविवार तसेच शासनाने जाहीर केलेल्या शासकीय सुट्ट्या वगळून कार्यालयीन वेळ सकाळी ९.४५ ते दु.१.३०, दुपारी २.०० ते सायं. ६.१५

### कलम ४(१) (b)(ii) नमुना(अ)

विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे येथील निवाडा शाखा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

(अ)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	मा. विभागीय आयुक्त	प्रारूप निवाड्यांना मंजूरी देण्याबाबतचे कामकाज	१) भूसंपादन अधिनियम, १८९४ व त्यासंबंधित भूसंपादन नियमावली २) भूमिसंपादन, पुनर्वसन व पुनर्वसाहत करताना उचित भरपाई मिळण्याचा आणि पारदर्शकतेचा हक्क अधिनियम, २०१३ ३) महाराष्ट्र शासन, महसूल व वन विभाग अधिसूचना क्र. एल.क्यु.एन.- १२/२०१३/प्रा.क्र.१९०/अ-२, दि.२७/८/२०१४ (असाधारण १९६) ४) महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम, १९६६	

			५) केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५	
२.	नगर रचनाकार	प्रारूप निवाड्यांना मंजूरी देण्याबाबतचे कामकाज	वरीलप्रमाणे	

(ब)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	निरंक			

क)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	निरंक			

ड)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	निरंक			

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना(ब)

विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे येथील निवाडा शाखा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या  
अधिकारांचा तपशिल

प्रकाशासकीय

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	निरंक			

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना(ब)

विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे निवाडा शाखा या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा  
तपशिल

फौजदारी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय

१	निरंक
---	-------

कलम ४(१) (b)(iii) नमुना(अ)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार/नाव)

कामाचे स्वरुप :- निवाडा शाखेशी संबंधित सर्व कामे

संबंधित तरतूद :- निरंक

अधिनियमाचे नांव :- भूसंपादन अधिनियम, १८९४, भूमिसंपादन, पुनर्वसन व पुनर्वसाहत करताना उचित भरपाई मिळण्याचा आणि पारदर्शकतेचा हक्क अधिनियम, २०१३ व माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५

शासन निर्णय :- कलम ४(१)(अ) प्रमाणे

परिपत्रके :- वरीलप्रमाणे

कार्यालयीन आदेश :- वरीलप्रमाणे

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी	अभिप्राय
१.	रचना सहायक/सहायक नगर रचनाकार- शाखेचे कार्यविवरण नोंदी ठेवणे, केंद्रिय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये सहायक जनमाहिती अधिकारी पदाचे कामकाज, प्राप्त प्रारुप निवाड्याची छाननी करुन निवाडा मंजूरीस्तव सादर करणे.	काही कामे तात्काळ तर काही कामे शासनाने दिलेल्या मुदतीत पूर्ण करणे.	नगर रचनाकार	
२.	लघुटंकलेखक- सर्व कार्यालयीन कामकाजांचे टंकलेखन, श्रुतलेखन, आवक- जावक, सर्व संदर्भिय नोंदवहयांच्या नोंदी ठेवणे, आस्थापना, ई-ऑफिसचे कामकाज	काही कामे तात्काळ तर काही कामे शासनाने दिलेल्या मुदतीत पूर्ण करणे.	नगर रचनाकार	

कलम ४(१)(ब) (iv) नमुना (अ)  
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण  
संघटनाचे लक्ष वार्षिक

अ.क्र.	काम/कार्ये	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
निरंक				

कलम ४(१)(ब) (iv) नमुना (ब)  
कामाची कालमर्यादा काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम/कार्ये	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
निरंक				

कलम ४(१) (ब) (v) नमुना (क)  
विभागीय आयुक्त कार्यालयाच्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय/नियम/अधिनियम/परिपत्रके

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्र. व वर्ष	अभिप्राय
निरंक			

कलम ४(१) (ब) (vi) नमुना (क)  
विभागीय आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे निवाडा शाखा या कार्यालयातील दस्तऐवजांचे वर्गीकरण-  
दस्तऐवजांचे अ(कायम), ब(३० वर्षे), क(१५वर्षे), क(५वर्षे), व ड(१वर्षानंतर नष्ट करणे) असे वर्गीकरण केलेले आहे.

कलम ४(१) (ब) (vii)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे कार्यालयातील निवाडा शाखेतील परिणामकारक कामासाठी जन सामान्याशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था :-

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्याही अधिनियमा/नियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्ती काल
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (अ)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	मा. विभागीय आयुक्त यांचे समितीतील स्थान	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही?
१	भूसंपादन अधिनियम, १८९४ व भूसंपादन अधिनियम, २०१३ चे अनुषंगाने न्यायालयीन प्रकरणे व तद्अनुषंगिक कार्यवाही बाबत आढावा घेण्यासाठी विभागीय स्तरावरील समिती	६	अध्यक्ष	भूसंपादन अधिनियम, १८९४ व भूसंपादन अधिनियम, २०१३ चे अनुषंगाने न्यायालयीन आदेश/शासन निर्णय/परिपत्रके/धोरणात्मक निर्णय यांची प्रभावीपणे, कालबद्ध मर्यादेत सुसूत्रतेने अंमलबजावणी करणे. त्याकरिता विभागीय आयुक्तांचे अधिनस्त कनिष्ठ कार्यालयाकडून माहिती गोळा करणे व मा. उच्च न्यायालय/शासन यांनी वेळोवेळी दिलेले आदेश/निर्णय कनिष्ठ कार्यालयांकडून सुपूर्द करणे अशा पध्दतीने मा. उच्च न्यायालय/शासन व कनिष्ठ कार्यालयामध्ये दुवा म्हणून काम करणे.	मासिक	नाही

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (ब)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

निरंक

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (ब)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

निरंक

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (ब)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे



निरंक

कलम ४(१)(ब) (ix)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांचे नांव, पद व मासिक वेतन :-

अ. क्र.	अधिकारी/कर्मचारी नांव	पदनाम	वर्ग	दूरध्वनी/ई-मेल	एकूण वेतन
१	श्रीमती एस.जी.पवार	नगर रचनाकार	वर्ग-१	०२०-२६३६०३५७ tp1niwadapunedivn@ gmail.com	S-२० (५६१००-१७७५००) + नियमाप्रमाणे इतर भत्ते
२	श्रीमती सुजाता जाधव	रचना सहायक	वर्ग-२	वरीलप्रमाणे	S-१४ (३८६००-१२२८००) + नियमाप्रमाणे इतर भत्ते
३	श्रीमती यो.रा.गुजर	लघुटंकलेखक	वर्ग-३	वरीलप्रमाणे	S-८ (२५५००-८११००) + नियमाप्रमाणे इतर भत्ते

कलम ४(१)(ब) (x)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहरभत्ता)	प्रसंगानुरूप (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१	वर्ग-१ नगर रचनाकार	S-२० (५६१००-१७७५००)	वेतन व त्यावरील अनुज्ञेय भत्ते हे वर्गनिहाय तसेच शासनाचे प्रचलित नियमानुसार देय आहे.	नियमानुसार देय प्रवासभत्ता	अशी बाब नाही.
२	वर्ग-२ सहायक नगर रचनाकार	S-१४ (३८६००-१२२८००)	वेतन व त्यावरील अनुज्ञेय भत्ते हे वर्गनिहाय तसेच	नियमानुसार देय प्रवासभत्ता	अशी बाब नाही.

			शासनाचे प्रचलित नियमानुसार देय आहे.		
३	वर्ग-३ लघुटंकलेखक	S-८ (२५५००-८११००)	वेतन व त्यावरील अनुज्ञेय भत्ते हे वर्गनिहाय तसेच शासनाचे प्रचलित नियमानुसार देय आहे.	नियमानुसार देय प्रवासभत्ता	अशी बाब नाही.

**कलम ४(१)(ब) (xi)**

विभागीय आयुक्त, निवाडा शाखा येथील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे, अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन, अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

लागू नाही

**कलम ४(१)(ब) (xii)**

अ) विभागीय आयुक्त, निवाडा शाखेतील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती प्रकाशित करणे

निरंक

ब) विभागीय आयुक्त, निवाडा शाखेतील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थ्यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे. योजना/कार्यक्रमाचे नांव

निरंक

**कलम ४(१)(ब) (xiii)**

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील मिळणाऱ्या /सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार

निरंक

**कलम ४(१)(ब) (xiv)**

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठवलेली माहिती, प्रकाशित करणे-चालू वर्षाकरिता

निरंक

कलम ४(१)(ब) (xv)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.  
उपलब्ध सुविधांचा तपशिल-

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार/व्यक्ती कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात माहिती	स.९.४५ ते सायं. ६.१५	कामाचे स्वरुप पाहून कामाचा निपटारा करणे	विभागीय आयुक्त कार्यालय, विधान भवन, पुणे	नगर रचनाकार	शाखा प्रमुखांशी संपर्क करणे.
२	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	स.९.४५ ते सायं. ६.१५	-	विभागीय आयुक्त कार्यालय, विधान भवन, पुणे	सहायक नगर रचनाकार	शाखा प्रमुखांशी संपर्क करणे.

कलम ४(१)(ब) (xvi)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील जन माहिती अधिकाऱ्यांची नावे, पदनाम आणि इतर तपशिल

अ) शासकीय जनमाहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय अधिकाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/दूरध्वनी	ई-मेल आयडी	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्रीमती एस.जी.पवार	नगर रचनाकार	निवाडा शाखा	विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे विभाग, पुणे-०१. ०२०- २६३६०३५७	tp1niwadapunedivn@gmail.com	अपर आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे.

ब) सहायक शासकीय जनमाहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय अधिकाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/दूरध्वनी	ई-मेल आयडी	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्रीमती सुजाता जाधव	रचना सहायक	निवाडा शाखा	विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे विभाग, पुणे.-०१ ०२०- २६३६०३५७	tp1niwadapunedivn@gmail.com	अपर आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे.

क) अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय माहिती अधिकाऱ्यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/दूरध्वनी	ई-मेल आयडी
१	श्रीमती कविता द्विवेदी,	अपर आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे (भा.प्र.से.)	अपिल शाखा, विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे विभाग, पुणे.	विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे विभाग, पुणे.-०१ ०२०-२६३६२४९२	addl.commpune@gmail.com

कलम ४(१)(ब) (xvii)

विभागीय आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील निवाडा शाखेतील विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती, प्रसिध्द करील आणि दरवर्षी ती प्रकाशने अद्ययावत करील अशी माहिती-

निरंक

कलम ४(१)(क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्त्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरीत करणे-  
निरंक

कलम ४ (१)(ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय/अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मिमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

लागू नाही.